	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo 12023023863 - 14/06/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	SALMA BALLESTA ORTIZ RC 1233927718		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Obs
66	27/02/2025	Novedades del 05 al 27 Febrero 2025	82	04/03/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
67	28/02/2025	Observador de niños y niñas	82	03/04/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
68	01/03/2025	Solicitud y entrega de documentos	83	14/04/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
69	03/03/2025	Consentimiento informado	84	14/04/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
70	07/03/2025	Informe Pedagógico	85	14/04/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
71	10/03/2025	Certificado médico	86	14/04/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
72	17/03/2025	Novedades del 03 al 17 marzo 2025	87	17/04/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
73	31/03/2025	Observador de niños y niñas	88	17/04/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
74	01/04/2025	Solicitud y entrega de documentos	89	05/05/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
75	30/04/2025	Novedades del 28 al 30 Abril 2025	90	03/05/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
76	30/04/2025	Observador de niños y niñas	91	03/05/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
77	01/05/2025	Solicitud y entrega de documentos	92	06/06/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
78	02/05/2025	Consentimiento informado	93	06/06/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
79	02/05/2025	Autorización acudiente	94	06/06/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
80	02/05/2025	Cédula acudiente	95	06/06/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
81	05/05/2025	Novedades del 02 al 05 Mayo	96	06/06/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
82	31/05/2025	Observador de niños y niñas	97	06/06/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
83	01/06/2025	Solicitud y entrega de documentos	98	04/07/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
84	03/06/2025	Consentimiento informado	99	04/07/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
85	03/06/2025	Informe pedagogico	100	04/07/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
86	05/06/2025	Novedades del 01 al 05 Junio 2025	101	04/07/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
87	30/06/2025	Observador de niños y niñas	102	04/07/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
88	01/07/2025	Novedad del 01 Julio 2025	103	06/08/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
89	07/07/2025	Novedades del 06 al 07 Julio	104	06/08/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
90	31/07/2025	Observador de niños y niñas	105	08/08/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
91	04/08/2025	Novedad del 04 Agosto 2025	106	09/09/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
92	31/08/2025	Observador de niños y niñas	107	09/09/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
93	05/09/2025	Informe Pedagogico	108	06/10/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
94	08/09/2025	Novedades del 04 al 08 septiembre	109	06/10/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
95	30/09/2025	Observador de niños y niñas	110	06/10/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
96	01/10/2025	Novedad del 01 octubre 2025	111	05/11/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
97	31/10/2025	Observador de niños y niñas	112	05/11/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
98	10/11/2025	Novedades del 07 al 10 noviembre	113	28/11/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
99	18/11/2025	Informe pedagogico	114-115	28/11/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
100	03/12/2025	Observador de niños y niñas	116	05/12/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
101	02/02/2026	Famalnacusa de cupo	117	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
102		Consentimiento informado	118	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
103		Autorización uso de imagen	119	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
104	06/02/2026	Certificado visual	120	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
105		Certificado médico	121	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
106		Certificado médico	122	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
107	11/02/2026	Certificado odontologico	123	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
108	23/02/2026	Consentimiento informado	124	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
109	27/02/2026	Registro de novedades	125	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
110	28/02/2026	Observador de niños y niñas	126	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
111	31/03/2026	Registro de novedades	127	31/03/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
112	31/03/2026	Observador de niños y niñas	128	31/03/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
113	06/04/2026	Informe Pedagogico	129	06/04/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
114	06/04/2026	Autorización de Imagen	130	06/04/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
115	30/04/2026	Observador de niños	131	30/04/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
116	19/05/2026	Solicitud de permiso	132	29/05/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
117	29/05/2026	Registro de novedades	133	29/05/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
118	31/05/2026	Observador de niños y niñas	134	29/05/2026	Raquel Pedroza	Ubicación

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	Raquel Pedroza		
14. Cargo/Rol	Profesional Apl.		
15. Fecha			

16. Notas

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo 12023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	SAMARA ALEJANDRA CATOLICO ESTRADA RC 1233927515	
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental: 23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA	5. Código subserie documental: 10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Obse
66	31/07/2025	Observador de niños y niñas Julio	72	08/08/2025	Raquel Pedroza	Observ
67	04/08/2025	Novedades del 01 al 04 Agosto 2025	73	04/09/2025	Raquel Pedroza	Observ
68	31/08/2025	Observador de niños y niñas	74	04/09/2025	Raquel Pedroza	Observ
69	05/09/2025	Informe Pedagógico	75	06/10/2025	Raquel Pedroza	Observ
70	04/09/2025	Novedad del 04 septiembre	76	06/10/2025	Raquel Pedroza	Observ
71	30/09/2025	Observador de niños y niñas	77	06/10/2025	Raquel Pedroza	Observ
72	31/10/2025	Novedades del 01 al 31 octubre	78	05/11/2025	Raquel Pedroza	Observ
73		Observador de niños y niñas	79	05/11/2025	Raquel Pedroza	Observ
74	04/11/2025	Novedades del 04 Noviembre	80	28/11/2025	Raquel Pedroza	Observ
75	18/11/2025	Informe pedagógico	81-82	28/11/2025	Raquel Pedroza	Observ
76	05/12/2025	Observador de niños y niñas	83	05/12/2025	Raquel Pedroza	Observ
77	02/02/2026	Formalización de cupo	84	27/02/2026	Raquel Pedroza	Observ
78	03/02/2026	Consentimiento informado	85	27/02/2026	Raquel Pedroza	Observ
79		Autorización uso de imagen	86	27/02/2026	Raquel Pedroza	Observ
80	23/02/2026	Consentimiento informado	87	27/02/2026	Raquel Pedroza	Observ
81	27/02/2026	Registro de novedades	88	27/02/2026	Raquel Pedroza	Observ
82	28/02/2026	Observador de niños y niñas	89	27/02/2026	Raquel Pedroza	Observ
83	31/03/2026	Registro de novedades	90	31/03/2026	Raquel Pedroza	Observ
84	31/03/2026	Observador de niños y niñas	91	31/03/2026	Raquel Pedroza	Observ
85	06/04/2026	Informe Pedagógico	92	06/04/2026	Raquel Pedroza	Observ
86	06/04/2026	Autorización de imagen	93	06/04/2026	Raquel Pedroza	Observ
87	30/04/2026	Registro de novedades	94	30/04/2026	Raquel Pedroza	Observ
88	30/04/2026	Observador Pedagógico	95	30/04/2026	Raquel Pedroza	Observ
89	08/05/2026	Certificado médico	96	29/05/2026	Raquel Pedroza	Observ
90	29/05/2026	Registro de novedades	97	29/05/2026	Raquel Pedroza	Observ
91	31/05/2026	Observador de niños y niñas	98	29/05/2026	Raquel Pedroza	Observ

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	Raquel Pedroza		
14. Cargo/Rol	Profesional APL		
15. Fecha			
16. Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12023023863 - 14/09/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	JORGE JARED BERMUDEZ CASTILLO RC 1031861						
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES				3. Código serie documental	23	
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMER INFANCIA				5. Código subserie documental	10	
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. O	
66	01/12/2025	Solicitud y entrega de documentos	82	04/03/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
67	09/02/2025	Certificado medico	83	04/03/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
68	07/08/2025	Certificado crecimiento y desarrollo	84-88	04/03/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
69	28/02/2025	Observador de niño y niña	89	04/03/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
70	01/03/2025	Solicitud y entrega de documentos	90	14/04/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
71	03/03/2025	Consentimiento informado	91	14/04/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
72	07/03/2025	Informe pedagogico	92	18/04/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
73	11/03/2025	Novedades del 10 al 17 Marzo	93	18/04/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
74	4/03/2025	Observador de niños y niñas	94	18/04/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
75	01/04/2025	Solicitud y entrega de documentos	95	05/05/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
76	09/04/2025	Novedades del 31 al 09 Abril	96	05/05/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
77	30/04/2025	Observador de niños y niñas	97	05/05/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
78	01/05/2025	Solicitud y entrega de documentos	98	06/06/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
79	02/05/2025	Consentimiento informado	99	06/06/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
80	02/05/2025	Autorización acudiente	100	06/06/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
81	02/05/2025	Cedula acudiente N°1	101	06/06/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
82	02/05/2025	Cedula acudiente N°2	102	06/06/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
83	19/05/2025	Incapacidad medica	102	06/06/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
84	26/05/2025	Novedades del 19 al 26 Mayo 2025	104	06/06/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
85	31/05/2025	Observador de niño y niña	105	06/06/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
86	01/06/2025	Solicitud y entrega de documentos	106	04/07/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
87	03/06/2025	Consentimiento informado	107	04/07/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
88	03/06/2025	Informe Pedagógico	108	04/07/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
89	03/06/2025	Certificado médico	109	04/07/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
90	30/06/2025	Observador de niños y niñas	110	04/07/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
91	01/07/2025	Novedad del 07 Julio 2025	111	08/08/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
92	16/07/2025	Constancia neurología	112	08/08/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
93	31/07/2025	Observador de niño y niña	113	08/08/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
94	12/08/2025	Certificado odontologico	114	09/09/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
95	13/08/2025	Novedades del 04 al 13 Agosto	115	09/09/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
96	31/8/2025	Observador de niños y niñas	116	09/09/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
97	05/09/2025	Informe pedagogico	117	06/10/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
98	23/09/205	Novedad del 25/09/2025	118	06/10/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
99		Control otorrinolaringologia	119-120	06/10/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
100	30/09/2025	Observador de niños y niñas	121	06/10/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
101	14/10/2025	Novedades del 10 al 14 Octubre	122	05/11/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
102	31/10/2025	Observador de niños y niñas	123	05/11/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
103	18/11/2025	Informe Pedagogico	124-125	28/11/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
104	01/12/2025	Novedad del 01 diciembre 2025	126	05/12/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
105	05/11/2025	Observador de niño y niña	127	05/12/2025	Raquel Pedroza	Ubicacion	
106	02/02/2026	formalizacion de cupo	128	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
107		Consentimiento informado	129	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
108		Autorizacion uso de imagen	130	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
109	23/02/2026	Consentimiento informado	131	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
110	25/02/2026	Incapacidad medica	132	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
111	27/02/2026	Registro de novedades	133	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
112	28/02/2026	Observador de niño y niña	134	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
113	02/03/2026	Incapacidad medica	135	31/03/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
114	31/03/2026	Registro de novedades	136	31/03/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
115		Observador de niño y niña	137	31/03/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
116	06/04/2026	Informe Pedagogico	138	06/04/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
117	08/04/2026	Certificado Medico	139	08/04/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
118	08/04/2026	Curvas de Crecimiento	140-141	08/04/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
119		Carne de vacunas	142	08/04/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
120	08/04/2026	Autorizacion de imagen	143	08/04/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
121	30/04/2026	Registro de novedades	144	30/04/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
122	30/04/2026	Observador del niño Abril	145	30/04/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
123	05/05/2026	Certificado odontologico	146	29/05/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
124	05/05/2026	Certificado visual	147	29/05/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
125	27/05/2026	Registro de novedades	148	29/05/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	
126	31/05/2026	Observador de niños y niñas	149	29/05/2026	Raquel Pedroza	Ubicacion	

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	Raquel Pedroza		
14. Cargo/Rol	Profesional API.		
15. Fecha			
16. Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo (20240038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	KEYCARD ISABELL DAVILA ARRIETA RC 1233924830

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025/06/03	Informe pedagogico	120	2025/07/04	Raquel Pedroza	
2	2025/06/18	Novedades del 17al18 Junio	121	2025/07/04	Raquel Pedroza	
3	2025/06/30	Observador de niños y niñas	122	2025/09/04	Raquel Pedroza	
4	2025/07/07	Novedad del 01 Julio	123	2025/08/08	Raquel Pedroza	
5	2025/07/31	Observador de niños y niñas	124	2025/08/08	Raquel Pedroza	
6	2025/08/17	Novedades del 01al17 agosto	125	2025/09/04	Raquel Pedroza	
7	2025/08/31	Observador de niños y niñas	126	2025/09/04	Raquel Pedroza	
8	2025/09/05	Informe pedagogico	127	2025/10/06	Raquel Pedroza	
9	2025/09/16	Novedades del 01 a/16 sep	128	2025/10/06	Raquel Pedroza	
10	2025/09/30	Observador de niños y niñas	129	2025/10/06	Raquel Pedroza	
11	2025/10/22	Novedades del 01al22 octubre	130	2025/11/05	Raquel Pedroza	
12	2025/10/31	Observador de niños y niñas	131	2025/11/05	Raquel Pedroza	
13	2025/11/10	Novedades del 01al10 noviem	132	2025/11/28	Raquel Pedroza	
14	2025/11/18	Informe pedagogico	133-134	2025/11/28	Raquel Pedroza	
15	2025/12/05	Observador de niños y niñas	135	2025/12/05	Raquel Pedroza	
16	2026/02/02	Formalizacion cupo	136	2026/02/27	Raquel Pedroza	
17		Consentimiento informado	137	2026/02/27	Raquel Pedroza	
18		Autorizacion uso imagen	138	2026/02/27	Raquel Pedroza	
19	2026/02/23	Consentimiento informado	139	2026/02/27	Raquel Pedroza	
20	2026/02/27	Registro de novedades	140	2026/02/27	Raquel Pedroza	
21	2026/02/28	Observador de niños y niñas	141	2026/03/31	Raquel Pedroza	
22	2026/03/31	Registro de novedades	142	2026/03/31	Raquel Pedroza	
23		Observador de niños y niñas	143	2026/04/06	Rafael Pedroza	
24	2026/04/06	Informe Pedagogico	144	2026/04/06	Rafael Pedroza	
25	2026/04/06	Autorizacion de imagen	145	2026/04/30	Rafael Pedroza	
26	2026/04/30	Registro de novedades	146	2026/04/30	Rafael Pedroza	
27	2026/04/30	Observador del niño	147	2026/09/14	Raquel Pedroza	
28	2026/05/29	Registro de novedades	148	2026/05/29	Raquel Pedroza	
29	2026/05/31	Observador de niños y niñas	149			

Responsables

Diligenciado por	Responsable del área u oficina productora
Nombres y apellidos: Raquel Pedroza	Nombres y apellidos:
Cargo: Profesional Apt.	Cargo:
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20234000558 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hojaño	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	NEYTHAN JEOVO ESQUEA CARRERA 1084475574

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA/MM/DD)	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2026/02/03	Codigo documental	1	2026/02/27	Raquel Pedroza	
2		Documento del participante	2	2026/02/27	Raquel Pedroza	
3		Documento de la madre	3	2026/02/27	Raquel Pedroza	
4		Certificado EPS	4	2026/02/27	Raquel Pedroza	
5		Ficha de sabeo	5	2026/02/27	Raquel Pedroza	
6		Recibo publico	6	2026/02/27	Raquel Pedroza	
7		Carnet de vacunacion	7	2026/02/27	Raquel Pedroza	
8	2026/02/04	Formulario de tapo	8	2026/02/27	Raquel Pedroza	
9		Autorizacion de imagen	9	2026/02/27	Raquel Pedroza	
10		Consentimiento informado	10	2026/02/27	Raquel Pedroza	
11	2026/02/17	Carta de autorizacion	11	2026/02/27	Raquel Pedroza	
12		Citacion madre	12	2026/02/27	Raquel Pedroza	
13	2026/02/23	Consentimiento informado	13	2026/02/27	Raquel Pedroza	
14		Registro de novedades	14	2026/02/27	Raquel Pedroza	
15	2026/02/27	Registro de novedades	15	2026/02/27	Raquel Pedroza	
16	2026/02/28	Observador de ninos y ninas	16	2026/02/27	Raquel Pedroza	
17	2026/03/03	Acta psicologica	17-18	2026/03/31	Raquel Pedroza	
18		Consentimiento informado	19	2026/03/31	Raquel Pedroza	
19		Cedula acudiente	20	2026/03/31	Raquel Pedroza	
20		Recibo publico de la madre	21	2026/03/31	Raquel Pedroza	
21	2026/03/05	Acta psicologica	22	2026/03/31	Raquel Pedroza	
22		Cedula del padre	23	2026/03/31	Raquel Pedroza	
23		Recibo publico del padre	24	2026/03/31	Raquel Pedroza	
24	2026/03/31	Registro de novedades	25	2026/03/31	Raquel Pedroza	
25		Observador de ninos y ninas	26	2026/04/06	Raquel Pedroza	
26	2026/04/06	Informe Pedagogico	27	2026/04/06	Raquel Pedroza	
27	2026/04/06	Autorizacion de imagen	28	2026/04/20	Raquel Pedroza	
28	2026/04/20	Registro de novedades	29	2026/04/20	Raquel Pedroza	
29	2026/04/30	Registro de novedades	30	2026/04/30	Raquel Pedroza	
30	2026/04/30	Observador del niño	31	2026/04/30	Raquel Pedroza	
31	2026/05/20	Registro de novedades	32	2026/05/24	Raquel Pedroza	
32	2026/05/20	Registro de novedades	33	2026/05/24	Raquel Pedroza	
33	2026/05/31	Observador de ninos y ninas	34	2026/05/29	Raquel Pedroza	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Raquel Pedroza	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional API	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: El registro de novedades se archivara tal y como lo indica el procedimiento de control de documentos de la entidad, conforme al memorando 20235020041 del 26/04/2023.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo (2024036856 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

...go y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
...go y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
...go y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
...go y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE VULNERACION INFANCIA
...bre del expediente	ALISSON SOFIA GONZALEZ LOPEZ RC 1233928198

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025/10/16	Registros del 01 al 16 octubre	128	2025/11/05	Raquel Pedroza	
2	2025/10/31	Observador de niños y niñas	129	2025/11/05	Raquel Pedroza	
3	2025/11/06	Registros del 01 al 06 Nov	130	2025/11/28	Raquel Pedroza	
4	2025/11/18	Informe pedagogico	131-132	2025/11/28	Raquel Pedroza	
5	2025/12/05	Observador de niños y niñas	133	2025/12/05	Raquel Pedroza	
6	2026/02/03	Formalizacion de cupo	134	2026/02/27	Raquel Pedroza	
7		Consentimiento informado	135	2026/02/27	Raquel Pedroza	
8		Autorizacion uso de imagen	136	2026/02/27	Raquel Pedroza	
9	2026/02/23	Consentimiento informado	137	2026/02/27	Raquel Pedroza	
10	2026/02/27	Registro de novedades	138	2026/02/27	Raquel Pedroza	
11	2026/02/28	Observador de niños y niñas	139	2026/02/27	Raquel Pedroza	
12	2026/03/31	Registro de novedades	140	2026/03/31	Raquel Pedroza	
13		Observador de niños y niñas	141	2026/03/31	Raquel Pedroza	
14	2026/04/06	Informe Pedagogico	142	2026/04/06	Raquel Pedroza	
15	2026/04/06	Autorizacion de imagen	143	2026/04/06	Raquel Pedroza	
16	2026/04/20	Registro de novedades	144	2026/04/20	Raquel Pedroza	
17	2026/04/30	Registro de novedades	145	2026/04/30	Raquel Pedroza	
18	2026/04/30	Observador del niño	146	2026/04/30	Raquel Pedroza	
19	2026/05/20	Registro de novedades	147	2026/05/29	Raquel Pedroza	
20	2026/05/29	Registro de novedades	148	2026/05/29	Raquel Pedroza	
21	2026/05/31	Observador de niños y niñas	149	2026/05/29	Raquel Pedroza	

Responsables

Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	
Cargo:	

...por
...apellidos: Raquel Pedroza
Profesional SAPI
...erre del expediente (AAAA-MM-DD):

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240036356 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	THIAGO GRANADOS PIÑA 1025333333

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA/MM/DD)	Tipo documental (Nombre)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2026/02/12	Rotulo documental	1	2026/02/27	Raquel Pedroza	
2		Documento de participante	2	2026/02/27	Raquel Pedroza	
3		Documento de la madre	3	2026/02/27	Raquel Pedroza	
4		Documento del padre	4	2026/02/27	Raquel Pedroza	
5		Certificado EPS	5	2026/02/27	Raquel Pedroza	
6		Recibo publico	6	2026/02/27	Raquel Pedroza	
7		Hoja de firmas	7-8	2026/02/27	Raquel Pedroza	
8	2026/02/13	Tamizacion de cuba	9	2026/02/27	Raquel Pedroza	
9		Consentimiento informado	10	2026/02/27	Raquel Pedroza	
10		Autorizacion uso imagen	11	2026/02/27	Raquel Pedroza	
11	2026/02/23	Consentimiento informado	12	2026/02/27	Raquel Pedroza	
12	2026/02/27	Registro de novedades	13	2026/02/27	Raquel Pedroza	
13	2026/02/28	Observador de niños y niñas	14	2026/02/27	Raquel Pedroza	
14	2026/03/31	Registro de novedades	15	2026/03/31	Raquel Pedroza	
15		Observador de niños y niñas	16	2026/03/31	Raquel Pedroza	
16	2026/04/06	Informe fotografico	17	2026/04/30	Raquel Pedroza	
17		Autorizacion uso imagen	18	2026/04/30	Raquel Pedroza	
18	2026/04/30	Registro de novedades	19	2026/04/30	Raquel Pedroza	
19		Observador de niños y niñas	20	2026/04/30	Raquel Pedroza	
20	2026/05/29	Registro de novedades	21	2026/05/29	Raquel Pedroza	
21	2026/05/31	Observador de niños y niñas	22	2026/05/29	Raquel Pedroza	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área o oficina productora	
Nombres y apellidos:	Raquel Pedroza	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional API	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: El registro de novedades se archivara tal y como lo indica el procedimiento de control de documentos de la entidad, conforme al memorando 20230230041 del 26/09/2023.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código FOT-GD-013 Versión 3 Fecha Inicio de vigencia - 31/10/2024 Página 1 de 1

CONSOLIDADO DE IDENTIFICACIÓN U/TA	
Folio No.	Fs

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del custodio	LIAM MATEO JIMENEZ BARRA 7032 516 342

CONTENIDO

No.	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Serie / Subserie)	Folios	Fecha de cierre inicio de expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombre y apellido)	Observaciones
1	2026-02-26	Testigo documental	1	2026-02-26	Raquel Pedroza	
2		Registro civil del niño	2	2026-02-26	Raquel Pedroza	
3		Cedula ciudadanía mamá	3	2026-02-26	Raquel Pedroza	
4		Cedula ciudadanía papá	4	2026-02-26	Raquel Pedroza	
5		Certificado ADRES	5	2026-02-26	Raquel Pedroza	
6		Sisben	6	2026-02-26	Raquel Pedroza	
7		Carné de vacunas	7	2026-02-26	Raquel Pedroza	
8		Solicitud traslado	8	2026-02-26	Raquel Pedroza	
9	2026-03-02	Formalización de cupo	9	2026-03-02	Raquel Pedroza	
10	2026-03-02	Autorización imagen	10	2026-03-02	Raquel Pedroza	
11	2026-03-02	Autorización imagen	11	2026-03-02	Raquel Pedroza	
12	2026-03-02	Consentimiento informado	12	2026-03-02	Raquel Pedroza	
13	2026-03-02	Autorización acudiente	13	2026-03-02	Raquel Pedroza	
14		Cedula de acudiente	14	2026-03-02	Raquel Pedroza	
15		Cedula de acudiente	15	2026-03-02	Raquel Pedroza	
16		Recibo público	16	2026-03-02	Raquel Pedroza	
17	2026-03-09	Certificado medico	17	2026-03-09	Raquel Pedroza	
18	2026-03-10	Certificado odontologico	18	2026-03-10	Raquel Pedroza	
19	2026-03-19	Certificado visual	19	2026-03-19	Raquel Pedroza	
20	2026-03-31	Registro de novedades	20	2026-03-31	Raquel Pedroza	
21	2026-03-31	Observador del niño	21	2026-03-31	Raquel Pedroza	
22	2026-04-06	Informe Pedagogico	22	2026-04-06	Raquel Pedroza	
23	2026-04-06	Autorización de Imagen	23	2026-04-06	Raquel Pedroza	
24	2026-04-30	Observador niño Abril	24	2026-04-30	Raquel Pedroza	
25	2026/05/29	Registro de novedades	25	2026/05/29	Raquel Pedroza	
26	2026/05/31	Observador de niñas y niños	26	2026/05/29	Raquel Pedroza	

Responsables

Responsable del cierre de la unidad productora	
Nombres y apellidos	
Cargo	

Elaboró

Nombres y apellidos	Raquel Pedroza
Cargo	Profesional PPI

Este documento es propiedad de [illegible]

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024036958 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	SAMANTHA MONTAÑO BUSAILO 1036692687

CONTENIDO

Item	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2026/02/02	Recibo público	136	2026/02/23	Mayi Pedro	
2		Consentimiento informado	137	2026/02/23	Mayi Pedro	
3		Autorización uso de imagen	138	2026/02/23	Mayi Pedro	
4	2026/02/12	Acompañamiento educativo	139	2026/02/23	Mayi Pedro	
5		Diagnostico	140	2026/02/23	Mayi Pedro	
6		Informe neuropsicología	141-143	2026/02/23	Mayi Pedro	
7	2026/02/23	Consentimiento informado	144	2026/02/23	Mayi Pedro	
8	2026/02/24	Acompañamiento educativo	145	2026/02/23	Mayi Pedro	
9		Concepto apoyo de apoyo	146-149	2026/02/23	Mayi Pedro	
10		Solicitud de permiso	150	2026/02/23	Mayi Pedro	
11		Registro de novedades	151	2026/02/23	Mayi Pedro	
12	2026/02/28	Registro de novedades	152	2026/02/23	Mayi Pedro	
13		Observación de niños y niñas	153	2026/02/23	Mayi Pedro	
14	2026/03/05	Acompañamiento educativo especial	154	2026/03/31	Mayi Pedro	
15	2026/03/12	Acompañamiento educativo especial	155	2026/03/31	Mayi Pedro	
16	2026/03/24	Plan Casero	156	2026/03/31	Mayi Pedro	
17	2026/03/31	Registro de novedades	157	2026/03/31	Mayi Pedro	
18		Observación niños y niñas	158	2026/03/31	Mayi Pedro	
19	2026/04/06	Informe pedagógico	159	2026/04/30	Mayi Pedro	
20	2026/04/20	Acompañamiento educativo	160	2026/04/30	Mayi Pedro	
21		Autorización uso imagen	161	2026/04/30	Mayi Pedro	
22	2026/04/30	Registro de novedades	162	2026/04/30	Mayi Pedro	
23		Observación niños y niñas	163	2026/04/30	Mayi Pedro	
24	2026/05/14	Registro de novedades	164	2026/05/29	Mayi Pedro	
25	2026/05/26	Acompañamiento educativo	165	2026/05/29	Mayi Pedro	
26	2026/03/24	Registro de novedades	166	2026/05/29	Mayi Pedro	
27	2026/03/31	Observación de niños y niñas	167	2026/05/29	Mayi Pedro	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:		Nombres y apellidos:	
Cargo:		Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas: El registro de novedades se archivara tal y como lo indica el procedimiento de control de documentos de la entidad, conforme al memorando I2023029041 del 26/09/2023.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Cód Sgc: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Marzo (2024/03/05) - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JUAN THIAGO NIEVES MENDOZA 1098411532

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que inserta el documento	Observaciones
1	2026/02/02	Texto documental	1	2026/02/27	Raquel Pedroza	
2		Documento del participante	2	2026/02/27	Raquel Pedroza	
3		Documento de la madre	3	2026/02/27	Raquel Pedroza	
4		Documento del padre	4	2026/02/27	Raquel Pedroza	
5		Puntaje sisben	5	2026/02/27	Raquel Pedroza	
6		certificado EPS	6	2026/02/27	Raquel Pedroza	
7		Carnet de vacunas	7-8	2026/02/27	Raquel Pedroza	
8	2026/02/02	Formulario de UPO	9	2026/02/27	Raquel Pedroza	
9		Autorizacion uso de imagen	10	2026/02/27	Raquel Pedroza	
10		Consentimiento informado	11	2026/02/27	Raquel Pedroza	
11	2026/02/23	Consentimiento informado	12	2026/02/27	Raquel Pedroza	
12	2026/02/27	Registro de novedades	13	2026/02/27	Raquel Pedroza	
13	2026/02/28	Observador de niños y niñas	14	2026/02/27	Raquel Pedroza	
14	2026/03/31	Registro de novedades	15	2026/03/31	Raquel Pedroza	
15	2026/03/31	Observador de niños y niñas	16	2026/03/31	Raquel Pedroza	
16	2026/04/06	Informe pedagogico	17	2026/04/30	Raquel Pedroza	
17		Autorizacion uso de imagen	18	2026/04/30	Raquel Pedroza	
18	2026/04/30	Registro de novedades	19	2026/04/30	Raquel Pedroza	
19		Observador niños y niñas	20	2026/04/30	Raquel Pedroza	
20	2026/05/29	Registro de novedades	21	2026/05/29	Raquel Pedroza	
21	2026/05/31	Observador de niños y niñas	22	2026/05/29	Raquel Pedroza	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Raquel Pedroza	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional API	Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Nota: El registro de novedades se archivara tal y como lo indica el procedimiento de control de documentos de la entidad, conforme al memorando (20230209041 del 20/09/2023.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código FCT-GD-013 Versión 3 Fecha: Inicia 08/12/2023 - 31/12/2024 Página 1 de 1

CONTROLES DE DIGITALIZACIÓN	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION DE POLICIA JUDICIAL
Código y nombre de la oficina productora	GRUPO RECLUSO PARA LA INFANCIA
Código y nombre serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del/los peticionario	ANGELA AZUCENA OLARTE ARIZA 7031861037

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA/MM/DD)	Tipo documental (Soporte)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombre y apellido)	Observaciones
1	2026/02/28	Observador de niños y niñas	121	2026/02/27	Raquel/Pedro	
2	2026/03/19	Caracterizacion apoyo	122-125	2026/03/31	Raquel/Pedro	
3		Caracterizacion inicial	126-129	2026/03/31	Raquel/Pedro	
4		Acta psicologia	130	2026/03/31	Raquel/Pedro	
5	2026/03/27	Plan cadero	131	2026/03/31	Raquel/Pedro	
6	2026/03/31	Registro de novedades	132	2026/03/31	Raquel/Pedro	
7	2026/03/31	Observador niños y niñas	133	2026/03/31	Raquel/Pedro	
8	2026/04/06	Informe pedagógico	134	2026/04/30	Raquel/Pedro	
9	2026/04/20	Acompañamiento	135	2026/04/30	Raquel/Pedro	
10		Autorizacion uso imagen	136	2026/04/30	Raquel/Pedro	
11	2026/04/30	Observador de niños y niñas	137	2026/04/30	Raquel/Pedro	
12	2026/05/22	Acompañamiento	138	2026/05/29	Raquel/Pedro	
13	2026/05/29	Registro de novedades	139	2026/05/29	Raquel/Pedro	
14	2026/05/31	Observador de niños y niñas	140	2026/05/31	Raquel/Pedro	

Responsables

Elaboró	Raquel Pedroza Profesional API	Responsable de oficina productora Nombres y apellidos Cargo
Control de calidad (AAAA/MM/DD)		

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 03040308658 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	OSMAN VALCARCEL IAN DAVID CC 1014906685

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que incorpora al documento	Observaciones
1	2025/10/17	Testigo documental	1	2025/10/24	Ira Ibarguen	
2		Pamento del participante	2	2025/10/24	Ira Ibarguen	
3		Cédula de la mamá	3	2025/10/24	Ira Ibarguen	
4		Cédula del papá	4	2025/10/24	Ira Ibarguen	
5		Tarjeta identidad de hermana	5	2025/10/24	Ira Ibarguen	
6	2025/10/20	Formalización de cupo	6	2025/10/24	Ira Ibarguen	
7		Autorización de datos	7-8	2025/10/24	Ira Ibarguen	
8		Autorización de imagen	9	2025/10/24	Ira Ibarguen	
9		Consentimiento informado	10	2025/10/24	Ira Ibarguen	
10	2025/10/23	Novedades octubre	11	2025/11/06	Ira Ibarguen	
11	2025/10/31	Observador octubre	12	2025/11/06	Ira Ibarguen	
12	2025/11/18	Recibo público	13	2025/11/28	Ira Ibarguen	
13	2025/11/18	Informe pedagógico final	14-15	2025/11/28	Ira Ibarguen	
14	2025/11/24	Novedades noviembre	16	2025/11/28	Ira Ibarguen	
15	2025/12/01	Novedades diciembre	17	2025/12/05	Ira Ibarguen	
16	2025/12/05	Observador noviembre-diciembre	18	2025/12/05	Ira Ibarguen	
17	2026/02/02	Formalización de cupo	19	2026/02/27	Raquel Pedroza	
18		Consentimiento informado	20	2026/02/27	Raquel Pedroza	
19		Autorización uso de imagen	21	2026/02/27	Raquel Pedroza	
20	2026/02/09	Correo electrónico	22	2026/02/27	Raquel Pedroza	
21		Control citas	23	2026/02/27	Raquel Pedroza	
22	2026/02/23	Consentimiento informado	24	2026/02/27	Raquel Pedroza	
23		Correo electrónico	25	2026/02/27	Raquel Pedroza	
24	2026/02/25	Certificado incapacidad	26	2026/02/27	Raquel Pedroza	
25	2026/02/27	Registro de novedades	27-28	2026/02/27	Raquel Pedroza	
26	2026/02/28	Observador de niños y niñas	29	2026/02/27	Raquel Pedroza	
27	2026/03/11	Incapacidad médica	30	2026/03/31	Raquel Pedroza	
28	2026/03/18	Registro de novedades	31	2026/03/31	Raquel Pedroza	
29	2026/03/19	Incapacidad médica	32	2026/03/31	Raquel Pedroza	
30	2026/03/31	Registro de novedades	33	2026/03/31	Raquel Pedroza	
31		Observador de niños y niñas	34	2026/03/31	Raquel Pedroza	
32	2026/04/06	Informe pedagógico	35	2026/04/30	Raquel Pedroza	
33		Autorización uso imagen	36	2026/04/30	Raquel Pedroza	
34	2026/04/21	Certificado incapacidad	37	2026/04/30	Raquel Pedroza	
35		Certificado medico	38	2026/04/30	Raquel Pedroza	
36	2026/04/27	Registro de novedades	39	2026/04/30	Raquel Pedroza	
37	2026/04/30	Registro de novedades	40	2026/04/30	Raquel Pedroza	
38		Observador niños y niñas	41	2026/04/30	Raquel Pedroza	
39	2026/05/11	Incapacidad	42	2026/05/29	Raquel Pedroza	
40	2026/05/20	Registro de novedades	43	2026/05/29	Raquel Pedroza	
41	2026/05/29	Registro de novedades	44	2026/05/29	Raquel Pedroza	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ira Ibarguen	Nombres y apellidos:	
	Profesional en Atención a Primera Infancia	Cargo:	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código PGT-160-013 Versión 3 Fecha Vigente 02/12/2024 - 31/12/2024 Página 1 de 1

CONTROL DE DIGITALIZACIÓN	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANTHONY MATIAS PEÑA VELASQUEZ 1249968373

CONTENIDO						
Ítem	Fecha del documento (AAAA/MM/DD)	Tipo documental (Ej. Acta, Informe)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que registra el documento	Observaciones
1	2026/02/19	Testigo documental	97	2026/02/27	Raquel Pedroza	
2		Documento del participante	98	2026/02/27	Raquel Pedroza	
3		Documento del padre	99	2026/02/27	Raquel Pedroza	
4		Documento de la madre	100	2026/02/27	Raquel Pedroza	
5		Carnet de vacunas	101	2026/02/27	Raquel Pedroza	
6		Puntaje Sisbén	102	2026/02/27	Raquel Pedroza	
7		Certificado EPS	103	2026/02/27	Raquel Pedroza	
8		Recibo público	104	2026/02/27	Raquel Pedroza	
9	2026/02/20	Formalización cupo	105	2026/02/27	Raquel Pedroza	
10		Consentimiento informado	106	2026/02/27	Raquel Pedroza	
11		Autorización uso imagen	107	2026/02/27	Raquel Pedroza	
12		Autorización acudiente 2	108	2026/02/27	Raquel Pedroza	
13		Documento acudiente	109	2026/02/27	Raquel Pedroza	
14		Documento acudiente	110	2026/02/27	Raquel Pedroza	
15	2026/02/23	Consentimiento informado	111	2026/02/27	Raquel Pedroza	
16	2026/02/25	Incapacidad médica	112	2026/02/27	Raquel Pedroza	
17	2026/02/27	Registro de novedades	113	2026/02/27	Raquel Pedroza	
18	2026/02/28	Observador de niños y niñas	114	2026/02/27	Raquel Pedroza	
19	2026/03/02	Incapacidad médica	115	2026/03/31	Raquel Pedroza	
20	2026/03/03	Correo electrónico	116	2026/03/31	Raquel Pedroza	
21	2026/03/06	Correo electrónico	117	2026/03/31	Raquel Pedroza	
22	2026/03/11	Registro de novedades	118	2026/03/31	Raquel Pedroza	
23	2026/03/26	Correo electrónico	119	2026/03/31	Raquel Pedroza	
24	2026/03/31	Registro de novedades	120	2026/03/31	Raquel Pedroza	
25		Observador niños y niñas	121	2026/04/30	Raquel Pedroza	
26	2026/04/06	Informe pedagógico	122	2026/04/30	Raquel Pedroza	
27		Autorización uso imagen	123	2026/04/30	Raquel Pedroza	
28	2026/04/14	Incapacidad medica	124	2026/04/30	Raquel Pedroza	
29	2026/04/17	Registro de novedades	125	2026/04/30	Raquel Pedroza	
30	2026/04/30	Registro de novedades	126	2026/04/30	Raquel Pedroza	
31		Observador de niños y niñas	127	2026/05/07	Raquel Pedroza	
32	2026/05/11	Registro de novedades	128	2026/05/29	Raquel Pedroza	
33	2026/05/27	Certificado odontológico	129	2026/05/29	Raquel Pedroza	
34	2026/05/29	Registro de novedades	130	2026/05/29	Raquel Pedroza	
35	2026/05/31	Observador de niños y niñas	131	2026/05/31	Raquel Pedroza	

Responsables	
Responsable del foliado (auditor/contratista)	
Nombres y apellidos	
Cargo	

Elaborado por:
Nombres y apellidos: Raquel Pedroza
Cargo: Profesional API
Fecha de cierre del expediente (AAAA/MM/DD):

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Cód Rgt: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Mona (2021/06/08 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JEINER JOSUE QUINTERO ESCALONA 1118BB7162

CONTENIDO

Item	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2026/02/02	Teotigo documental	1	2026/04/27	Raquel Pedroza	
2		Boleta de citación	2	2026/03/27	Raquel Pedroza	
3		Documento del participante	3	2026/03/27	Raquel Pedroza	
4		Certificado de EPS	4	2026/03/27	Raquel Pedroza	
5		Carnet de vacunación	5	2026/03/27	Raquel Pedroza	
6		Certificado odontológico	6	2026/03/27	Raquel Pedroza	
7		Copia documento y desprendible	7-8	2026/03/27	Raquel Pedroza	
8	2026/02/03	Formalización de cupo	9	2026/03/27	Raquel Pedroza	
9		Autorización uso de imagen	10	2026/04/27	Raquel Pedroza	
10	2026/02/17	Registro de novedades	11	2026/03/27	Raquel Pedroza	
11		Consentimiento informado	12	2026/03/27	Raquel Pedroza	
12	2026/02/23	Consentimiento informado	13	2026/03/27	Raquel Pedroza	
13	2026/02/27	Registro de novedades	14	2026/03/27	Raquel Pedroza	
14	2026/06/28	Observador de niños y niñas	15	2026/03/27	Raquel Pedroza	
15	2026/03/12	Registro de novedades	16	2026/03/31	Raquel Pedroza	
16	2026/03/14	Intervención con medio	17	2026/03/31	Raquel Pedroza	
17		Certificado odontológico	18	2026/03/31	Raquel Pedroza	
18	2026/03/31	Registro de novedades	19	2026/03/31	Raquel Pedroza	
19		Observador de niños y niñas	20	2026/03/31	Raquel Pedroza	
20	2026/04/06	Historización siguiente	21	2026/04/30	Raquel Pedroza	
21		Documento anterior	22	2026/04/30	Raquel Pedroza	
22		Informe pedagógico	23	2026/04/30	Raquel Pedroza	
23	2026/04/10	Registro de novedades	24	2026/04/30	Raquel Pedroza	
24		Solicitud de egreso	25	2026/04/30	Raquel Pedroza	

Responsables

	Responsable del área u oficina productora
Nombres y apellidos:	
Cargo:	

Entregado por

Nombres y apellidos: Raquel Pedroza

Cargo: Profesional APL

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

El registro de novedades se archivara tal y como lo indica el procedimiento de control de documentos de la entidad, conforme al memorando (2023029041 del 26/09/2023.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo 12023023863 - 14/09/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	NICOLAS DANILO ROMERO RODRIGUEZ 1233927887
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Obs
66	20/11/2025	Actualización de ficha	78-79	28/11/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
67	21/11/2025	Registro accidentes en instituciones	80-93	28/11/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
68	24/11/2025	Novedades del 07 al 24 Noviembre	94	28/11/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
69	27/11/2025	Registro de accidentes en instituciones	95-108	28/11/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
70	03/12/2025	Observador de niños y niñas	109	03/12/2025	Raquel Pedroza	Ubicación
71	02/02/2026	formalización de cupo	110	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
72		Consentimiento informado	111	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
73		Autorización uso de imagen	112	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
74	26/02/2026	certificado odontológico	113	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
75	23/02/2026	Consentimiento informado	114	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
76	27/02/2026	Registro de novedades	115	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
77	28/02/2026	Observador de niños y niñas	116	27/02/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
78	17/03/2026	Certificado medico	117-119	31/03/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
79	31/03/2026	Registro de novedades	120	31/03/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
80		Observador de niños y niñas	121	31/03/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
81	06/04/2026	informe pedagogico	122	30/04/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
82		Autorización uso de imagen	123	30/04/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
83	30/04/2026	Observador de niños y niñas	124	30/04/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
84	29/03/2026	Registro de novedades	125	29/03/2026	Raquel Pedroza	Ubicación
85	31/03/2026	Observador de niños y niñas	126	31/03/2026	Raquel Pedroza	Ubicación

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	Raquel Pedroza		
14. Cargo/Rol	Profesional API		
15. Fecha			
16. Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Mayo (2014/038558 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

igo y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
igo y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA.
igo y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES.
igo y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
ibre del expediente	LUCIA TORRES CANTERO RI 1233927414

CONTENIDO

Item	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2025/05/26	Rectivo documental	1	2025/05/26	Raquel Pedroza	
2		Documento del participante	2	2025/05/26	Raquel Pedroza	
3		Documento nucleo familiar	3-4	2025/05/26	Raquel Pedroza	
4		Recibo público	5	2025/05/26	Raquel Pedroza	
5		Certificado EPS	6	2025/05/26	Raquel Pedroza	
6		Carnet de vacunación	7	2025/05/26	Raquel Pedroza	
7	2025/08/13	Formalización del cupo	8	2025/08/13	Raquel Pedroza	
8		Consentimiento informado	9	2025/08/13	Raquel Pedroza	
9		Autorización uso de datos	10-11	2025/08/13	Raquel Pedroza	
10		Autorización reproducción imagen	12	2025/08/13	Raquel Pedroza	
11		Autorización Acudientes	13	2025/08/13	Raquel Pedroza	
12		Documento acudiente N°1	14	2025/08/13	Raquel Pedroza	
13		Documento acudiente N°2	15	2025/08/13	Raquel Pedroza	
14		Novedades 13 Agosto 2025	16	2025/08/13	Raquel Pedroza	
15	2025/08/31	Observador de niños y niñas	17	2025/09/09	Raquel Pedroza	
16	2025/09/05	Informe pedagogico	18	2025/10/06	Raquel Pedroza	
17		Novedades septiembre	19	2025/10/06	Raquel Pedroza	
18	2025/09/30	Observador de niños y niñas	20	2025/10/06	Raquel Pedroza	
19	2025/10/07	certificado medico	21	2025/11/05	Raquel Pedroza	
20		Novedades octubre	22	2025/11/05	Raquel Pedroza	
21	2025/10/31	Observador de niños y niñas	23	2025/11/05	Raquel Pedroza	
22	2025/11/18	Informe pedagógico	24-25	2025/11/28	Raquel Pedroza	
23	2025/12/01	Novedad del 01 diciembre	26	2025/12/05	Raquel Pedroza	
24	2025/12/05	Observador de niños y niñas	27	2025/12/05	Raquel Pedroza	
25	2026/02/02	Formalización de cupo	28	2026/02/27	Raquel Pedroza	
26		Consentimiento informado	29	2026/02/27	Raquel Pedroza	
27		Autorización uso imagen	30	2026/02/27	Raquel Pedroza	
28	2026/02/17	Certificado medico	31	2026/02/27	Raquel Pedroza	
29	2026/02/23	Consentimiento informado	32	2026/02/27	Raquel Pedroza	
30	2026/02/24	Solicitud de permiso	33	2026/02/27	Raquel Pedroza	
31	2026/02/27	Registro de novedades	34	2026/02/27	Raquel Pedroza	
32	2026/02/28	Observador de niños y niñas	35	2026/02/27	Raquel Pedroza	
33	2026/03/31	Registro de novedades	36	2026/03/31	Raquel Pedroza	
34		Observador niños y niñas	37	2026/03/31	Raquel Pedroza	
35	2026/04/06	Informe pedagógico	38	2026/04/30	Raquel Pedroza	
36		Autorización uso de imagen	39	2026/04/30	Raquel Pedroza	
37	2026/04/30	Registro de novedades	40	2026/04/30	Raquel Pedroza	
38		Observador de niños y niñas	41	2026/04/30	Raquel Pedroza	
39	2026/05/19	Incapacidad medica	42	2026/05/19	Raquel Pedroza	
40	2026/05/29	Registro de novedades	43	2026/05/29	Raquel Pedroza	
41	2026/05/31	Observador de niños y niñas	44	2026/05/31	Raquel Pedroza	

Responsables

ado por		Responsable del área u oficina productora	
res y apellidos:	Raquel Pedroza	Nombres y apellidos:	
	Profesional API	Cargo:	
de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240305058 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JUAN NAEL RODRIGUEZ MARCANO 1233928717

CONTENIDO

Item	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2026/01/28	Testigo documentado	1	2026/02/27	Raquel Pedroza	
2		Documento del participante	2	2026/02/27	Raquel Pedroza	
3		Documento de la madre	3	2026/02/27	Raquel Pedroza	
4		Documento del padre	4	2026/02/27	Raquel Pedroza	
5		Documento del hermano	5	2026/02/27	Raquel Pedroza	
6		Certificado de EPS	6	2026/02/27	Raquel Pedroza	
7		Solicitud encuesta sisben	7	2026/02/27	Raquel Pedroza	
8		Carnet de vacunacion	8	2026/02/27	Raquel Pedroza	
9		Recibo publico	9	2026/02/27	Raquel Pedroza	
10	2026/02/02	Formato inscripcion de cupo	10	2026/02/27	Raquel Pedroza	
11		Autorizacion uso de imagen	11	2026/02/27	Raquel Pedroza	
12		Consentimiento informado	12	2026/02/27	Raquel Pedroza	
13	2026/02/23	Consentimiento informado	13	2026/02/27	Raquel Pedroza	
14	2026/02/27	Registro de novedades	14	2026/02/27	Raquel Pedroza	
15	2026/02/28	Observacion de niños y niñas	15	2026/02/27	Raquel Pedroza	
16	2026/03/19	Certificado medico	16	2026/03/31	Raquel Pedroza	
17	2026/03/31	Registro de novedades	17	2026/03/31	Raquel Pedroza	
18		Observacion de niños y niñas	18	2026/03/31	Raquel Pedroza	
19	2026/04/06	Informe pedagogico	19	2026/04/30	Raquel Pedroza	
20	2026/04/08	Solicitud de permiso	20	2026/04/30	Raquel Pedroza	
21		Autorizacion uso de imagen	21	2026/04/30	Raquel Pedroza	
22	2026/04/30	Registro de novedades	22	2026/04/30	Raquel Pedroza	
23		Observacion de niños y niñas	23	2026/04/30	Raquel Pedroza	
24	2026/05/29	Registro de novedades	24	2026/05/29	Raquel Pedroza	
25	2026/05/31	Observacion de niños y niñas	25	2026/05/31	Raquel Pedroza	

Responsables

Elaborado por	Responsable del área u oficina productora
Nombres y apellidos: Raquel Pedroza	Nombres y apellidos:
Cargo: Profesional APJ	Cargo:

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Nota: El registro de novedades se archivara tal y como lo indica el procedimiento de control de documentos de la entidad, conforma al memorando 20230239041 del 26/09/2023.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Mes-a (2024036358 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ALEJANDRO TORRES RODRIGUEZ 1017726617

CONTENIDO

Item	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2026/02/28	Rotulo documental	1	2026/01/27	Raquel Pedroza	
2		Documento del participante	2	2026/01/27	Raquel Pedroza	
3		Documento de la madre	3	2026/01/27	Raquel Pedroza	
4		Documento del padre	4	2026/01/27	Raquel Pedroza	
5		Documento de hermano	5	2026/01/27	Raquel Pedroza	
6		Portafe de salud EPS	6	2026/01/27	Raquel Pedroza	
7		Certificado EPS	7	2026/01/27	Raquel Pedroza	
8		Recibo público	8	2026/01/27	Raquel Pedroza	
9	2026/02/02	Formalización de cupo	9	2026/01/27	Raquel Pedroza	
10		Consentimiento informado	10	2026/01/27	Raquel Pedroza	
11		Autorización uso de imagen	11	2026/01/27	Raquel Pedroza	
12		Carné de vacunación	12-15	2026/01/27	Raquel Pedroza	
13	2026/02/09	Ficha crecimiento y desarrollo	16-25	2026/01/27	Raquel Pedroza	
14		Certificado médico	26	2026/01/27	Raquel Pedroza	
15	2026/02/23	Certificado odontologo	27	2026/01/27	Raquel Pedroza	
16	2026/01/19	Consentimiento informado	28	2026/01/27	Raquel Pedroza	
17	2026/03/31	Observador de niños y niñas	29	2026/01/27	Raquel Pedroza	
18		Registro de novedades	30	2026/03/31	Raquel Pedroza	
19	2025/04/06	Observador de niños y niñas	31	2026/03/31	Raquel Pedroza	
20		Informe pedagogico	32	2026/04/30	Raquel Pedroza	
21	2026/04/30	Autorización uso de imagen	33	2026/04/30	Raquel Pedroza	
22		Registro de novedades	34	2026/04/30	Raquel Pedroza	
23	2026/05/31	Observador de niños y niñas	35	2026/04/30	Raquel Pedroza	
24		Observador de niños y niñas	36	2026/05/31	Raquel Pedroza	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Raquel Pedroza	Nombres y apellidos:	
Cargo:	Profesional API	Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Nota: El registro de novedades se archivara tal y como lo indica el procedimiento de control de documentos de la entidad, conforma al memorando 20230230411 del 26/09/2023.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024030956 - 31/1/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	BASTIAN ZABALA ARANDIA

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que ingresa el documento	Observaciones
1	2021/02/13	Correo electronico	123	2026/02/27	Raquel Pedroza	
2	2021/02/18	Correo electronico	124	2026/02/27	Raquel Pedroza	
3	2021/02/19	Correo electronico	125	2026/02/27	Raquel Pedroza	
4	2021/02/19	Registro de novedades	126	2026/02/27	Raquel Pedroza	
5	2021/02/20	Correo electronico	127	2026/02/27	Raquel Pedroza	
6	2021/02/23	Consentimiento informado	128	2026/02/27	Raquel Pedroza	
7	2021/02/23	Registro de novedades	129	2026/02/27	Raquel Pedroza	
8	2021/02/28	Observacion niños y niñas	130	2026/02/27	Raquel Pedroza	
9	2026/03/02	Autorizacion ciudadano	131	2011/03/31	Raquel Pedroza	
10		Documento identidad ciudadano	132	2011/03/31	Raquel Pedroza	
11	2026/03/16	Correo electronico	133	2011/03/31	Raquel Pedroza	
12	2026/03/26	Correo electronico	134	2011/03/31	Raquel Pedroza	
13	2026/03/31	Registro de novedades	135	2011/03/31	Raquel Pedroza	
14		Observacion de niños y niñas	136	2011/03/31	Raquel Pedroza	
15	2026/04/06	Informe pedagogico	137	2026/04/30	Raquel Pedroza	
16		Autorizacion uso de imagen	138	2026/04/30	Raquel Pedroza	
17	2026/04/24	Registro de novedades	139	2026/04/30	Raquel Pedroza	
18	2026/04/30	Registro de novedades	140	2026/04/30	Raquel Pedroza	
19		Observacion de niños y niñas	141	2026/04/30	Raquel Pedroza	
20	2021/03/26	Registro de novedades	142	2026/05/29	Raquel Pedroza	
21	2026/03/29	Registro de novedades	143	2026/03/29	Raquel Pedroza	
22	2026/03/31	Observacion de niños y niñas	144	2026/03/31	Raquel Pedroza	

Responsables		
Elaborado por	Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos: Raquel Pedroza	Nombres y apellidos:	
Cargo: Profesional API	Cargo:	

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Nota: El registro de novedades se archivara tal y como lo indica el procedimiento de control de documentos de la entidad, conforme al memorando I2023029041 del 26/09/2023.

Powered by CamScanner